

УТВЕРЖДЕНО

Единственным учредителем
Благотворительного фонда
«Традиции Севера»
_____ /О.А. Якушева/

от «27 » марта 2023 года

**Положение о директоре
Благотворительного Фонда
«Традиции Севера»**

г. Петрозаводск
2023

Положение о Директоре Благотворительного фонда «Традиции Севера» (далее — Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и Уставом Благотворительного фонда «Традиции Севера» (далее — Фонд).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус и полномочия единоличного исполнительного органа Фонда, порядок его назначения и досрочного прекращения полномочий, ответственность и другие вопросы, связанные с его деятельностью.

1.2. Директор фонда в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом фонда, решениями Правления фонда и Попечительского Совета фонда, принятыми в рамках их компетенции, настоящим Положением, заключенными Фондом договорами и соглашениями и другими внутренними документами Фонда.

1.3. Директор фонда входит в систему органов управления Фонда, осуществляет текущее руководство его деятельностью и подотчетен Правлению фонда.

1.4. Местом нахождения исполнительного органа Фонда – Директора фонда является место нахождения самого Фонда: 185034, Республика Карелия, г. Петрозаводск, Ключевая р-н, 6-й Гвардейский пер, дом № 7А, пом. 13.

1.5. Данное Положение утверждается Правлением фонда большинством голосов всех членов Правления фонда. При необходимости в настоящее Положение могут вноситься дополнения и изменения.

1.6. Директор фонда должен действовать в интересах Фонда добросовестно и разумно.

Если какие-либо вопросы, связанные с деятельностью Директора фонда, не урегулированы нормами законодательства, Уставом фонда и настоящим Положением, они должны решаться исходя из необходимости соблюдения целей и предмета деятельности Фонда определенных его Уставом.

2. СТАТУС ДИРЕКТОРА ФОНДА

2.1. Директор фонда является постоянно действующим единоличным исполнительным органом Фонда.

2.2. Назначение Директора фонда производится Правлением фонда.

2.3. Срок полномочий Директора фонда — 5 (пять) лет. Лицо может назначаться на должность Директора фонда неограниченное число раз.

2.4. Правление фонда вправе досрочно освободить Директора фонда от должности в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.5. Досрочное прекращение полномочий Директора фонда возможно также на основании его личного заявления.

2.6. Права и обязанности Директора фонда, иные условия трудового договора, заключаемого с Директором фонда, утверждаются Правлением фонда.

2.7. Трудовой договор, заключаемый с Директором фонда, от имени Фонда подписывает Председатель Правления фонда. Председатель Правления фонда является представителем работодателя в отношениях между Фондом и Директором фонда.

2.8. Лицо, занимающее должность Директора фонда, не может совмещать свою должность с членством в Правлении фонда, а также входить в Попечительский Совет фонда.

2.9. Заместитель Директора фонда назначается на должность Директором фонда и возглавляет работу в соответствии с должностной инструкцией Директора фонда, утвержденной Председателем Правления фонда.

2.10. Заместитель Директора фонда действуют от имени Фонда в пределах своей компетенции на основании доверенности, выдаваемой Директором фонда.

2.11. Права и обязанности Заместителя Директора фонда определяются внутренними документами Фонда и трудовыми договорами.

2.12. В период временного отсутствия Директора фонда его функции выполняет заместитель, назначаемый Директором фонда исполняющим обязанности. При невозможности издания приказа Директором фонда, такое решение принимается Правление фонда.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ДИРЕКТОРА ФОНДА

3.1. К компетенции Директора фонда относятся вопросы, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом фонда и настоящим Положением.

3.2. Директор фонда решает все вопросы руководства текущей деятельностью фонда, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Правления фонда и Попечительского Совета фонда.

3.3. Директор фонда:

3.3.1. обеспечивает выполнение планов и программ деятельности Фонда, решений Правления фонда;

3.3.2. распоряжается имуществом Фонда в пределах, установленных Уставом фонда и в соответствии с утвержденными годовым планом и бюджетом, иными внутренними документами Фонда;

3.3.3. открывает и закрывает в банках и иных кредитных учреждениях расчетные и иные счета Фонда;

3.3.4. имеет право первой подписи платежных и иных финансовых документов;

3.3.5. совершает гражданско-правовые сделки и иные юридические акты;

3.3.6. без доверенности действует от имени Фонда, представляет его интересы во всех учреждениях, предприятиях, организациях Российской Федерации и за рубежом;

3.3.7. подписывает и выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, а также отзывает их;

3.3.8. определяет организационную структуру Фонда, утверждает штатное расписание, положения о структурных подразделениях Фонда, должностные инструкции работников Фонда;

3.3.9. принимает на работу и увольняет с работы работников Фонда, в том числе своего заместителя и главного бухгалтера Фонда;

3.3.10. заключает с работниками Фонда трудовые договоры;

3.3.11. в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Фонда, а также налагает на них взыскания;

3.3.12. утверждает правила внутреннего трудового распорядка Фонда и другие локальные нормативные акты Фонда в области трудового права;

3.3.13. организует ведение управленческого, бухгалтерского и налогового учета в Фонде;

3.3.14. утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции других органов Фонда;

3.3.15. обеспечивает работу и выполнение решений Правления фонда и Попечительского Совета фонда;

3.3.16. готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Правления фонда, Попечительского Совета фонда, иных органов фонда;

3.3.17. предоставляет Правлению фонда и Попечительскому Совету фонда информацию о текущей деятельности Фонда;

3.3.18. организует проведение аудиторских проверок;

3.3.19. решает иные вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к компетенции других органов Фонда.

3.4. Директор фонда в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Фонда.

3.5. Директор фонда может поручить решение отдельных вопросов, входящих в его компетенцию, своему заместителю, руководителям структурных подразделений Фонда, а также руководителям региональных филиалов Фонда и делегировать им необходимые полномочия.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его Правлением фонда и действует до принятия Правлением фонда иного положения, регламентирующего деятельность Директора фонда.